



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
تقوّه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

اساسنامه ثبت تأسیس

ماده ۱ نام و نوع شخصیت حقوقی موسسه پژواک امید کودک پاک غیر تجاری

ماده ۲ هدف هدف مؤسسه خدمت رسانی به جامعه هدف سازمان بهزیستی است که بخشی از فعالیت های حوزه های اجتماعی را ش موضوع فعالیت مؤسسه عبارتند از

– حوزه کودک و نوجوان .

روشهای اجرایی اهداف مؤسسه عبارتند از

- تامین زیرساخت های فنی، نرم افزاری، دانشی و مهارت و توسعه ی فنی و تخصصی سمن های فعال در حوزه کودکان به ویژه کو
- تامین و توسعه زیرساخت های آموزشی و حمایت از آموزش کودکان به ویژه کودکان در شرایط دشوار ، کم توان، در معرض آسیب
- تهیه و ارائه طرح ها و مدل های مداخله موثر بر اساس مبانی نظری و رویکردهای علمی و به روز.
- تهیه و ارائه نرم افزار و بسته های آموزشی و سیستم های لازم برای موسسات ، سازمان ها.
- پشتیبانی نظری، تخصصی، نرم افزاری، سخت افزاری ، مدیریتی و مالی از سازمان ها و نهادهای فعال در حوزه آسیب های اجتماع
- توسعه و تربیت نیروی تخصصی مورد نیاز در حوزه کار با کودکان آسیب.
- حمایت زیستی روانی اجتماعی برای کودکان.
- شناسایی کودکان بازمانده و در معرض بازماندگی از تحصیل از طریق مدارس و موسسات فعال.
- ارزیابی نیازها و مخاطرات کودکان شناسایی شده.
- طراحی مدل یا مدل های مداخله ای مناسب .
- تامین منابع(مالی، انسانی، تجهیزات) لازم.
- اجرای مداخلات توسط تیم حمایتی.
- ارزیابی فرایندها و نتایج.
- مستندسازی و ارائه گزارش.

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

- حمایت از پروژه های پژوهشی در زمینه آموزش و رشد کودکان.

تبصره ۱ انجام هرگونه فعالیت مغایر با اهداف و موضوع فعالیت اساسنامه مؤسسه ممنوع است.

تبصره ۲ تمامی فعالیت های مؤسسه غیر سیاسی است.

تبصره ۳ مؤسسه برای تحقق هریک از اهداف و فعالیت های خود باید پس از هماهنگی با سازمان بهزیستی، در صورت لزوم، از مرا. ماده ۳ اقامتگاه قانونی مرکز اصلی مؤسسه در استان تهران شهرستان تهران به آدرس تهران-میدان قیام-خیابان شهید مرتضی دینان ۱۱۷۵۷۱۳۷۴۳ واقع است و در صورت نیاز می تواند طبق مقررات سازمان بهزیستی در سایر نقاط کشور شعبه دایر کند. مؤس در اقامتگاه را پس از کسب مجوز از کمیسیون ماده ۲۶ سازمان در اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری به ثبت برساند. ماده ۴ مدت فعالیت مؤسسه از تاریخ تاسیس برای مدت نامحدود تشکیل می شود و پروانه تاسیس آن هر ۵ سال یکبار در صورت تا؛ گردد.

ماده ۵ دارایی مؤسسه دارایی اولیه مؤسسه ۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال است که توسط هیات موسس تماما پرداخت شده و در اختیار مؤسسه

ماده ۶ هیات موسس (مجمع عمومی موسس) عبارتند از

- آقای مهدی سلطان محمدی

- آقای لطف اله محسنی

- آقای رحمت اله رحمانی

- آقای کامران صالحی

- خانم زینت مرادی نیا

- خانم آناهیتا آریا چهر

ماده ۷ مجمع عمومی موسس هیات یا مجمع عمومی موسس بعد از ثبت مؤسسه و معرفی هیات امنا از بین خود یا دیگران مسئولیت صفحات اساسنامه در زمان تاسیس مؤسسه باید به امضای هیات موسس برسد و در صورت تغییرات بعدی اساسنامه به امضای هیات

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

ماده ۸ وظایف مجمع عمومی موسس

- تصویب اساسنامه
- انتخاب و معرفی هیات امنا
- تعیین مدت فعالیت مؤسسه (محدود یا نامحدود)
- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج دعوتنامه مجامع عمومی مؤسسه

ماده ۹ ارکان مؤسسه عبارتند از

- الف- هیات امنا (رکن تصمیم گیری)
- ب- هیات مدیره (رکن اداره و اجرا)
- ج- بازرس یا بازرسان (رکن نظارت)

ماده ۱۰ مجمع عمومی هیات امنا با تعداد ۱۱ نفر تشکیل و عالی ترین مرجع تصمیم گیری در مؤسسه است که به صورت عادی فوق می شود.

تبصره ۱ فعالیت هیات امنا افتخاری خواهد بود.

ماده ۱۱ چنانچه هر یک از اعضای هیات امنا فوت کند یا استعفا دهد یا به هر علت امکان فعالیت یا مشارکت در مجمع عمومی را ند مجمع عمومی فوق العاده شخص واجد شرایط و مورد اعتماد را از میان داوطلبان و با رای سه چهارم اعضای خود به عنوان جانشین تبصره ۱ چنانچه صلاحیت اکثریت اعضای هیات امنا از نظر مراجع قانونی ساقط شود، مؤسسه از ادامه فعالیت محروم و منحل خواهد تبصره ۲ حضور نماینده سازمان در تشکیل مجامع عمومی به طور فوق العاده ، خصوصا در زمانی که انحلال مؤسسه مطرح است، چه باید مراتب را به سازمان گزارش دهد

ماده ۱۲ مجمع عمومی عادی مجمع عمومی عادی سالی یک بار در مرکز موسسه تشکیل خواهد شد برای رسمیت جلسه به منظور ا

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

اکثریت مطلق (نصف به علاوه یک نفر از اعضا) برای تصویب سایر موضوعات، حضور اکثریت نسبی (دوسوم از اعضا) ضرورت دارد. باید حداقل پانزده روز قبل از برگزاری مجمع در روزنامه کثیر النشار درج گردد. در صورتی که در دعوت نخست اکثریت حاصل نشد جلسه اول تشکیل و با هر تعداد حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت. فاصله دعوت تا تشکیل مجمع حداقل ده و حداکثر چهل روز خواهد است به طور فوق العاده، در هر زمان به تقاضای هیات مدیره، بازرسان یا یک سوم از اعضای هیات امنا تشکیل شود. دعوت برای مـ اگهی در روزنامه کثیرالنشر است.

تبصره ۱ چنانچه هیات مدیره تکلیف خود را برای برگزاری به موقع مجمع عمومی انجام ندهد، مدیرعامل و یا بازرسان مؤسسه مکلف تبصره ۲ شکایات اعضا در خصوص نحوه برگزاری و مصوبات مجامع عمومی حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری مجمع، باید به بازرسان بازرسان، رسیدگی و در مجمع فوق العاده هیات امنا، مطرح و با رای اکثریت هیات امنا جهت اجرا نافذ است. ماده ۱۳ مجامع عمومی هیات امنا توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک نفر رئیس، یک نفر منشی و دو نفر ناظر از میان اعضا دایر می باشند.

تبصره ۱ اعضای هیات رئیسه با اعلام و قبول نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهند شد و مسئولیت اداره جلسه، مطابق با دستور جلسه مجمع را عهده دار می باشند.

تبصره ۲ اعضای هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان مؤسسه باشند.

ماده ۱۴ وظایف مجمع عمومی عادی هیات امنا عبارتند از

۱- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)

۲- عزل تمامی یا بعضی از اعضای هیات مدیره و بازرسان

۳- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرسان

۴- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیات مدیره و بازرسان

۵- جایگزینی عضو جانشین هیات امنا

۶- تصویب ترازنامه (مشروط به ارائه گزارش مالی بازرسان) و منابع تامین اعتبار

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

۷- تعیین خط مشی مؤسسه با توجه به اهداف اساسنامه

۸- تعیین صاحبان امضای مؤسسه

۹- تعیین میزان حقوق مدیر عامل مؤسسه

ماده ۱۵ مجمع عمومی فوق العاده هیأت امنا با شرایط زیر تشکیل خواهد شد

۱. با درخواست هیات مدیره یا بازرسان

۲. با درخواست یک سوم از اعضای هیات امنا

تبصره ۱ دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده، به صورت کتبی یا درج آگهی در روزنامه های کثیر النشار بوده و مطابق با شرایط رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن با حداقل دو سوم آرای موافق از تعداد حاضر در جلسه رسمی میسر خواهد بود.

تبصره ۲ در صورت لزوم سازمان بهزیستی می تواند مقدمات تشکیل مجمع عمومی فوق العاده را به خصوص در زمانی که استعفای بوده و یا مؤسسه در مرحله انحلال قرار گیرد، انجام دهد.

ماده ۱۶ وظایف مجمع عمومی فوق العاده هیأت امنا عبارتند از

۱- تصمیم گیری در خصوص اصلاح اساسنامه (شامل تغییر آدرس، نام مؤسسه و)

۲- تصمیم گیری در خصوص تعدیل دارایی مؤسسه

۳- تصمیم گیری در خصوص تاسیس شعبه

۴- تصمیم گیری در خصوص انحلال قبل از موعد مؤسسه

۵- تصمیم گیری در خصوص ورود اعضای جدید به هیأت امنا

ماده ۱۷ مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده هیات مدیره و همچنین بازرسان مؤسسه می توانند در مواقع مقتضی، مجمع عمومی در این صورت دستور جلسه مجمع باید در آگهی دعوت قید شود.

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

ماده ۱۸ مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده در شرایط زیر تشکیل خواهد شد

۱- کاهش تعداد اعضای هیات مدیره

۲- کاهش تعداد بازرسان

۳- تغییر صاحبان امضا

تبصره ۱ چنانچه هیات مدیره تکلیف خود را برای برگزاری مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده انجام ندهد، مدیرعامل و یا بازرسان تبصره ۲ منظور از کاهش در بندهای ۱ و ۲ این ماده هرگونه عزل، استعفا، فوت و یا محجوریت می باشد.
ماده ۱۹ مؤسسه دارای هیات مدیره ای مرکب از ۳ نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی البدل خواهد بود که به ترتیب آراء کسب شد احراز خواهند کرد.

تبصره ۱ جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود.
تبصره ۲ شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هریک از اعضای هیات مدیره بدون عذر موجه و بدون اذ متناوب، در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود و شرکت در جلسات هیات مدیره، قابل نفویض به غیر نمی باشد.
تبصره ۳ فعالیت اعضای هیات مدیره افتخاری خواهد بود.

ماده ۲۰ در صورت عزل، استعفا، حجر، محکومیت قضایی یا سلب شرایط از هر یک از اعضای اصلی هیات مدیره، عضو علی البدل بر عضو اصلی انجام وظیفه خواهد کرد.

ماده ۲۱ هیات مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ۱۵ روز یک بار تشکیل خواهد داد، بنا به ضرورت با دعوت کتبی و یا پست الکترونیک) تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره ۱ جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرا معتبر است.

ماده ۲۲ اعضای هیات مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه خواهند داد و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر مدیره را انتخاب خواهند کرد.

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
توقه قضایی



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

ماده ۲۳ هیات مدیره برای مدت ۳ سال انتخاب خواهد شد . انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره های بعدی بلا مانع بوده و هیات پایان تصدی خود از مجمع عمومی به منظور انتخاب هیات مدیره جدید دعوت کند. هیات مدیره موظف است یک نسخه از نتیجه انت یا ستاد مرکزی سازمان بهزیستی کشور ارسال کند.

ماده ۲۴ هیات مدیره نماینده قانونی مؤسسه بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل است

۱- انجام اقدامات لازم به منظور برگزاری مجامع عمومی

۲- انتخاب مدیر عامل

۳- حفظ و حراست از اموال منقول و غیر منقول

۴- رسیدگی به حساب های مؤسسه و پرداخت بدهی ها و وصول مطالبات

۵- اجرای مصوبات مجمع عمومی هیات امنا در راستای اجرای اهداف مؤسسه

۶- افتتاح حساب در بانک ها به نام مؤسسه با معرفی نامه سازمان بهزیستی

۷- انجام تشریفات قانونی و تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در تمامی مراحل قانونی در محاکم و تعیین حکم و تعیین وکیل سازش و در صورت اقتضا، تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخصی دیگر اعم از حقیقی یا حقوقی یا حق تو ۸- به طور کلی هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن به استثنای فروش اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی هیات امنا است به نام مؤسسه انجام دهد.

۹- تحویل خلاصه عملکرد هیات مدیره اعم از مالی و اجرایی، حداقل هر ۶ ماه یکبار به بازرسین مؤسسه

تبصره ۱ تمامی اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضای رئیس هیات مدیره و مدیرعامل با مهر مؤسسه معتبر خواهد بود. در صورتی متعلق به یک نفر نباشد.

تبصره ۲ تمامی صورت جلسات و مدارک، پرونده ها، نوشته جات، اسناد مالی و غیر مالی الزاما می بایست در دفتر مرکزی موسسه نگ امضای مدیرعامل یا رئیس هیات مدیره و در غیاب رئیس هیات مدیره یا در زمانی که مدیر عامل و رئیس هیات مدیره یک نفر باشد مهر موسسه معتبر خواهد بود. مصوبات و صورتجلسات هیات امنا و هیات مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
تقوّه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : مؤسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

تبصره ۳ جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی هیا لازم برای اداره امور مؤسسه در چارچوب اهداف و وظایف مؤسسه را داراست.

ماده ۲۵ تمامی اسناد و مدارک مؤسسه اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید شرط به وسیله هیات مدیره مؤسسه باید برای ب مؤسسه و نماینده یا نمایندگان سازمان بهزیستی که دارای حکم مأموریت بازرسی در این خصوص می باشند ، قرارگیرد.

ماده ۲۶ مدیرعامل

هیات مدیره می تواند از بین خود یا خارج از اعضای هیات مدیره - یک نفر شخص حقیقی را به مدیریت عاملی مؤسسه انتخاب کرد وی نیز از اختیارات هیات مدیره خواهد بود و مدیرعامل در حدود اختیاراتی که از طرف هیات مدیره به وی تفویض می شود ، نماینده حق امضا دارد .

تبصره ۱ مدیر عامل در صورتی که عضو هیات مدیره نباشد، برای مدت حداکثر یک سال انتخاب خواهد شد. در صورتی که مدیر عاه شود ، مدت تصدی او با مدت عضویتش در هیات مدیره یکسان خواهد بود.

تبصره ۲ مدیرعامل مؤسسه نمی تواند در هیچ مؤسسه دیگری سمت مدیرعامل داشته باشد.

تبصره ۳ انتصاب مجدد مدیرعامل به طور متوالی بلامانع است.

تبصره ۴ چنانچه هیات مدیره ، رئیس هیات مدیره را به عنوان مدیرعامل نیز انتخاب نماید ، می بایست موضوع، ابتدا به تصویب سه به طور فوق العاده برسد.

ماده ۲۷ بازررس یا بازرسان مجمع عمومی عادی هیات امانا یک نفر را به عنوان بازررس اصلی و یک نفر را به عنوان بازررس علی البدل تبصره ۱ بازرسان مؤسسه نباید هیچ ارتباط سببی و نسبی (تا درجه سوم از طبقه اول و دوم) با اعضای هیات مدیره و مدیرعامل مؤ تبصره ۲ انتخاب مجدد بازررس یا بازرسان بلامانع است.

ماده ۲۸ وظایف بازررس یا بازرسان به شرح زیر است

۱- بررسی تمامی اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش عملکرد مالی برای مجمع عمومی

۲- بررسی گزارش هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی

شناسه احراز هویت الکترونیک :



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

۳- اظهار نظر در خصوص مبحث ترازنامه مالی مؤسسه که از سوی هیات مدیره ارایه می شود.

۴- اعلام گزارش معاملات هیات مدیره به مجمع عمومی

۵- ارائه گزارش هرگونه تخلف، تقصیر و یا جرم از ناحیه هیات مدیره و مدیرعامل به اولین مجمع عمومی، کمیسیون نظارت سازمان

تبصره ۱ بازرس یا بازرسان و اعضای هیات مدیره نمی توانند در معاملاتی که با حساب مؤسسه انجام می پذیرد، به طور مستقیم یا تبصره ۲ بازرس یا بازرسان می توانند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت کنند.

تبصره ۳ اگر بازرس مؤسسه به وظایف قانونی خود عمل ننماید و این امر موجب بروز خسارت و یا کاهش کیفیت عملکرد مؤسسه گردد خواهد بود.

تبصره ۴ ترازنامه مؤسسه بدون تایید بازرس آن، فاقد اعتبار است.

تبصره ۵ چنانچه بازرس/ بازرسان مؤسسه از بررسی و اظهارنظر در خصوص ترازنامه مالی و صورتحساب دوره عملکرد مؤسسه خودداری مرجع قضایی صالح به تقاضای هر ذینفع، بازرس/ بازرسان را انتخاب خواهد کرد تا وظایف مربوطه را تا انتخاب بازرس توسط مجمع ماده ۲۹ منابع تأمین اعتبار و مواد متفرقه منابع تأمین اعتبار مؤسسه از طریق جمع آوری هدایا، اعانات، قبول وصیت و وقف، زکات، ن در این اساسنامه و سایر کمک ها و تسهیلاتی که برای تأمین منابع مالی مؤسسه تخصیص داده میشود، تأمین خواهد شد.

تبصره ۱ تمامی وجوه و درآمدهای مؤسسه در حساب بانکی هایی که به نام مؤسسه و با معرفی سازمان بهزیستی، نزد یکی از بانکها؛ افتتاح شده است نگهداری خواهد شد.

تبصره ۲ سال مالی مؤسسه از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفند ماه همان سال ختم می شود، به استثنای سال اول که ماده ۳۰ شرایط برخورداری از معافیت مالیاتی توسط مؤسسات

- عدم معامله موسسان و بستگان درجه اول و دوم آنان و نیز هیات امنا و مدیران با مؤسسه

- عدم هر گونه برداشت یا تخصیص از محل کمک ها و هدایای دریافتی و غیرنقدی مؤسسه توسط موسسان

- مرجع نظارت بر درآمد و هزینه مؤسسات خیریه، سازمان امور مالیاتی کشور و ادارات تابعه خواهد بود.

- مؤسسات خیریه مکلفند صورتحساب درآمد و هزینه سالانه خود را که متکی به اسناد و مدارک قابل قبول باشد، حداکثر تا ۴ ماه بعد

شناسه احراز هویت الکترونیک :



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

مربوطه تسلیم کنند و مرجع ناظر مؤسسه نیز باید ظرف ۴ ماه از تاریخ وصول صورتحساب نتیجه رسیدگی را در مورد صورتحساب در آیین نامه اجرائی ماده ۱۳۹ قانون مالیات های مستقیم اعلام و در صورت تایید گواهی لازم را برای اقدام قانونی به اداره امور مالیاتی - انجام سایر مقررات مذکور در آیین نامه اجرایی مربوطه و تکالیف مقرر از جمله تسلیم به موقع اظهارنامه و ترازنامه و حساب سود و طبق مالیات های مستقیم

تبصره ۱ عدم رعایت شرایط و ترتیبات مقرر در قانون مالیات های مستقیم از سوی موسسات خیریه در هر سال مالی، موجب محرومیه ماده ۳۱ تمامی مدارک، پرونده ها و نوشتجات در دفتر مرکزی مؤسسه نگهداری می شود و مکاتبات رسمی مؤسسه با امضای مدیرع مهر مؤسسه معتبر خواهد بود.

تبصره ۱ مصوبات و صورجلسات هیات امنا و هیات مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذی ربط خو ماده ۳۲ مؤسسه دارای مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن به تصویب هیات مدیره و تایید کمیسیون ماده ۲۶ خواهد رسید تبصره ۱ مؤسسه می بایست در مکاتبات خود با سایر نهادها و سازمان ها از مهر، آرم، سربرگ مخصوص مؤسسه استفاده کنند و لازمه تایید کمیسیون ماده ۲۶ رسیده و با مهر، آرم سازمان بهزیستی مشابهت نداشته و عبارت «با مجوز و تحت نظارت سازمان بهزیستی تبصره ۲ هیات مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مؤسسه مسئولیت قانونی دارد و موظف است پس از انقضا ایام تصدی مدیریت، هیات مدیره قانونی بعدی تحویل نماید.

ماده ۳۳ در سایر موضوعاتی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است، مطابق مقررات قانون تجارت و سایر قوانین موضوعه کشور؛ ماده ۳۴ انحلال بر اساس مصوبات مجمع عمومی فوق العاده مبنی بر انحلال مؤسسه، هیات یا مدیر تصفیه ای، پس از هماهنگی با موظف خواهد بود، پس از ادای دیون و وصول مطالبات نسبت به واگذاری اموال و املاک به سازمان بهزیستی کشور با نظارت وزارت امر تصفیه برابر با پایان شخصیت حقوقی مؤسسه است که باید در روزنامه رسمی کشور درج و موارد به سازمان بهزیستی اعلام گردد

تبصره ۱ در مواردی که انحلال و یا تعطیل دائم موسسات غیر دولتی مطرح است سازمان بهزیستی در ارتباط با بدهی و تعهدات به ا، مسئولیتی نخواهد داشت.

شناسه احراز هویت الکترونیک :



سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
قوه قضائیه



نام : پژواک امید کودک پ
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۶
واحد ثبتی : اداره ثبت شر

تاریخ چاپ : ۱۴۰۳/۱۲/۲۲ - ۰۸:۲۰

شماره پیگیری : ۱۴۰۳۱۲۱۵۱۱۴۳۴۶۲۶۲۶۶

وضعیت : تعیین نام شده

تبصره ۲ در صورت لغو اعتبار پروانه تاسیس مؤسسه در کمیسیون نظارت سازمان بهزیستی و یا توسط سایر مراجع قانونی ذی صلاح یک ماه از تاریخ لغو اعتبار، نسبت به تشکیل مجمع و انتخاب و معرفی هیات یا مدیر تصفیه و طی مراحل انحلال اقدام نماید. بدیهی از سوی هیات مدیره، سازمان بهزیستی راسا می تواند تعیین هیات یا مدیر تصفیه را از دادگاه تقاضا نماید.

تبصره ۳ چنانچه به مدت ۶ ماه، تعداد اعضای هیات مدیره مؤسسه، کمتر از تعداد مشخص شده در اساسنامه و پروانه تاسیس باشد، انحلال مؤسسه را بنماید.

تبصره ۴ چنانچه ۱۰ ماه پس از سال مالی و موعد مجمع عمومی عادی سالیانه مؤسسه، ترازنامه آن به تصویب مجمع نرسد سازمان مؤسسه را بنماید.

ماده ۳۵ انجام فعالیت های فرهنگی مؤسسه با رعایت مقررات و موازین مربوطه از سوی مؤسسه پس از اخذ مجوزهای لازم مجاز است

ماده ۳۶ برای انجام هریک از فعالیت ها و اهداف مندرج در این اساسنامه، مؤسسه باید پس از دریافت پروانه تاسیس، پروانه فعالیت / از سازمان بهزیستی اخذ نماید.

ماده ۳۷ این اساسنامه در ۳۷ ماده و ۴۲ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۶ به تصویب مجمع عمومی شرکت رسید.

شناسه احراز هویت الکترونیک :